



**GOBIERNO  
DE TODOS**

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES  
DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL  
INSTITUTO DE INFORMACIÓN  
ESTADÍSTICA, GEOGRÁFICA Y  
CATASTRAL DEL ESTADO DE  
CAMPECHE  
2024**



**INFOCAM**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE



El Comité de Ética de del Instituto de Información Estadística, Geográfica y Catastral del Estado de Campeche está comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, por lo que presenta este informe en el que se muestran las actividades realizadas durante el 2024, a través de mecanismos como sensibilización, divulgación y/o capacitación, así como las demás actividades que se comprometieron en el Programa Anual de Trabajo (PAT) 2024.

Cabe señalar que en el PAT 2024 se comprometieron un total de 30 actividades, las cuales se detallan a continuación:

**1. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN**

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Plática del "CÓDIGO DE ÉTICA PARA SERVIDORES PÚBLICOS".	26/nov/2024	26/nov/2024	Se agregaron las evidencias fotográficas en el tercer informe trimestral de actividades	
Plática de "EL CÓDIGO DE ÉTICA COMO INSTRUMENTO CONTRA LA CORRUPCIÓN Y DE MEJORA EN EL SERVICIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO".	27/nov/2024	27/nov/2024	Se agregaron las evidencias fotográficas en el tercer informe trimestral de actividades	
Plática de "FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE ÉTICA" (Exclusivo para Integrantes del Comité de Ética)	28/nov/2024	28/nov/2024	Se agregaron las evidencias fotográficas en el segundo informe trimestral de actividades	
Plática de "DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA" (Exclusivo para Integrantes del Comité de Ética)				No se programó
Plática/curso/capacitación sobre Derechos Humanos, Hostigamiento Sexual, Laboral, Igualdad de Género, etc.				No se programó

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



## 2. DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se llevó a cabo la difusión del Código de Conducta a los servidores públicos, por medio de la página web institucional del INFOCAM	30/ene/2024	30/ene/2024	Se agregaron las evidencias fotográfica primer informe trimestral de actividades	
Se difundieron los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, a los servidores públicos de la dependencia por medio de la página web institucional del INFOCAM	10/jun/2024	10/jul/2024	Se agregaron las evidencias fotográfica en el segundo informe trimestral de actividades	
Se llevó a cabo la difusión del proceso de denuncias ante el Comité de Ética, dentro de la dependencia, por medio de la página web institucional del INFOCAM.	10/jun/2024	10/jun/2024	Se agregaron las evidencias fotográfica en el segundo informe trimestral de actividades	
Se hizo la difusión del Pronunciamiento de Cero Tolerancia, por medio de la página web institucional del INFOCAM.	01/ene/2024	01/ene/2024	Se agregaron las evidencias fotográfica en el primer informe trimestral de actividades	

## 3. ATENCIÓN A DENUNCIAS

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se realizó el segundo informe trimestral de denuncias 2024, en el que se reportó que no se recibieron denuncias ante el Comité de Ética.	De enero a marzo 2024	18/jun/2024	Se entregó el primer informe trimestral de denuncias a la SECONT.	
Se realizó el segundo informe trimestral de denuncias 2024, en el que se reportó que no se recibieron denuncias ante el Comité de Ética.	De abril a junio 2024	20/agos/2024	Se entregó el segundo informe trimestral de denuncias a la SECONT.	
Se realizó el tercer informe trimestral de denuncias 2024, en el que se reportó que no se recibieron denuncias ante el Comité de Ética.	De julio a septiembre 2024	13/dic/2024	Se entregó el tercer informe trimestral de denuncias a la SECONT.	
Se realizó el cuarto informe trimestral de denuncias 2024, en el que se reportó que no se recibieron denuncias ante el Comité de Ética.	De octubre a diciembre 2024	13/dic/2024	Se entregó el cuarto informe trimestral de denuncias a la SECONT.	

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



#### 4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN

##### A.- GESTIONES DEL COMITÉ

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se realizó y validó el directorio de los integrantes del Comité de Ética.	De enero a marzo 2024	18/jun/2024	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se enviaron los documentos a la SECONT por medio de correo electrónico
Se realizó y validó el organigrama de los integrantes del Comité de Ética.	De enero a marzo 2024	18/jun/2024	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se enviaron los documentos a la SECONT por medio de correo electrónico
Se realizó y validó el calendario anual de sesiones ordinarias	De enero a marzo 2024	18/jun/2024	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se enviaron los documentos a la SECONT por medio de correo electrónico
Se actualizó y validó el directorio de los integrantes del Comité de Ética.	julio 2024	18/jun/2024	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se actualiza debido a que se realizaron cambios en los integrantes del comité de ética.
Se actualizó y validó el organigrama de los integrantes del Comité de Ética.	julio 2024	18/jun/2024	Documento con el directorio y acta de la primera sesión ordinaria donde se aprueba.	Se actualiza debido a que se realizaron cambios en los integrantes del comité de ética.

##### B.- INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se realizó el primer informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2024.	De enero a marzo 2024	18/jun/2024	Primer informe trimestral de actividades 2024 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió las actividades programadas envié a la SECONT por correo electrónico
Se realizó el segundo informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2024.	De abril a junio 2024	20/agos/2024	Segundo informe trimestral de actividades 2024 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió actividades programadas y se envié a la SECONT por correo electrónico
Se realizó el tercer informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2024.	De julio a septiembre 2024	13/dic/2024	Tercer informe trimestral de actividades 2024 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió con las actividades programadas y se envié a la SECONT por correo electrónico



Se realizó el cuarto informe trimestral de actividades, con las actividades realizadas, de acuerdo al PAT 2024.	De octubre a diciembre 2024	13/dic/2024	Cuarto informe trimestral de actividades 2024 y acta de sesión donde se aprueba.	Se cumplió actividades programadas y se envió a la SECONT por correo electrónico
---	-----------------------------	-------------	--	--

**C.- SESIONES ORDINARIAS**

Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2024.	De enero a marzo 2024	18/jun/2024	Acta de la primera sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
Se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2024.	De abril a junio 2024	20/agos/2024	Acta de la segunda sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
Se llevó a cabo la Tercera Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2024.	De julio a septiembre 2024	13/dic/2024	Acta de la tercera sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
Se llevó a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria en la que se aprueben los documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto al calendario y PAT 2024.	De octubre a diciembre 2024	13/dic/2024	Acta de la cuarta sesión ordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet
Se llevó a cabo una Sesión Extraordinaria por aprobación del Código de Conducta del INFOCAM	De enero a diciembre 2024	11/sep/2024	Acta de primera sesión extraordinaria y evidencia fotográfica	Se enviaron las evidencias a la SECONT y se publicó en la página oficial de internet

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

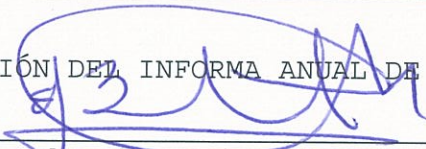


D.- CUESTIONARIOS


Actividad	Fecha programada	Fecha realizada	Documento Probatorio	Observaciones
Se aplicó una encuesta sobre clima labora	De octubre a diciembre 2024			No se programaron
Se aplicó una evaluación sobre el código de ética y código de conducta	De octubre a diciembre 2024			No se programaron
Se realizó el informe de resultados de los cuestionarios	De octubre a diciembre 2024			No se programaron

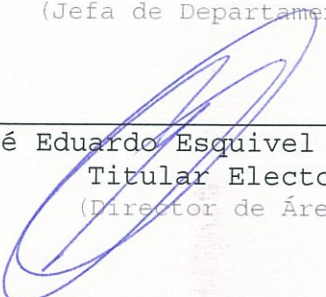
TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PAT 2024	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
30	25

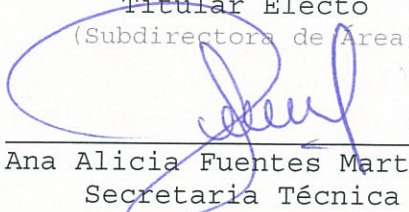
FIRMAS DE APROBACIÓN DEL INFORMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

  
 Eduardo Zubieta Marco  
 Presidente del Comité de Ética

  
 Brenda Karina Córdova Aguilar  
 Secretaria Ejecutiva  
 (Jefa de Departamento)

  
 Zayde de la Luz Li Martínez  
 Titular Electo  
 (Subdirectora de Área)

  
 José Eduardo Esquivel Castillo  
 Titular Electo  
 (Director de Área)

  
 Ana Alicia Fuentes Martínez  
 Secretaria Técnica  
 (Subdirectora de Área)





**GOBIERNO  
DE TODOS**

---

Lorena Borges Nah  
Titular Electo  
(Jefa de Departamento)



**INFOCAM**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE

---

Héctor Orea Angulo  
Titular del Órgano Interno de  
Control